



*“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”
“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”*

**PROCESO CAS N° 021-2022-OSINFOR
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
UN/A (01) ANALISTA DE SISTEMAS - PROFESIONAL I**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

El Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre requiere seleccionar y contratar bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057, por necesidad transitoria, a un/a (01) profesional que reúna los requisitos y cumpla con el perfil establecido para ocupar el puesto de Analista de Sistemas- Profesional I.

2. Dependencia, unidad orgánica y área solicitante

Oficina de Tecnología de la Información.

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos - Oficina de Administración.

4. Base legal

- a) Ley N° 31365, Ley del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022.
- b) Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- c) Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- d) Ley N° 28715, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- e) Ley N° 26771, Ley que establece la prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público, en caso de parentesco, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2000-PCM.
- f) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- g) Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y su Reglamento el D.S. N° 002-2014-MIMP.
- h) Ley N° 29248, Ley del Servicio Militar.
- i) Ley N° 27674, Ley que establece el acceso de deportistas de Alto Nivel a la Administración Pública.
- j) Ley N° 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales del sector público.
- k) Ley N° 31396, Ley que reconoce las prácticas preprofesionales y prácticas profesionales como experiencia laboral y modifica el decreto legislativo 1401.
- l) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios,
- m) Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- n) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR-PE, que prueba por delegación, la “Guía metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para entidades públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil”.
- o) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 065-2020- SERVIR-PE, que aprueba la “Guía para la virtualización concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057”.
- p) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000006-2021-SERVIR-PE, que aprueba por delegación la “Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19 – versión 3”
- q) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, Grado Académico o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> Bachiller universitaria/o de la carrera de Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Informática o Computo.
Cursos y/o programas de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Curso en Ingeniería de Software o integración continua o afines (mínimo 12 horas acumuladas).
Conocimientos (No requiere sustentar con documentos)	<ul style="list-style-type: none"> Conocimientos de Análisis de Sistemas y de seguridad de la información. Conocimientos de procesador de texto, hoja de cálculo, programa de presentaciones e internet a nivel intermedio.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia General: Mínimo dos (02) años de experiencia general, en el sector público y/o privado. Experiencia específica: Mínimo un (01) año de experiencia específica en el puesto, función o la materia en el sector público y/o privado.
Habilidades o competencias	<ul style="list-style-type: none"> Vocación de servicio, Trabajo en equipo, orientación a resultados y proactivo/a. Buena redacción y ortografía.

III. MISION DEL PUESTO

Realizar el análisis de requerimientos de los sistemas para determinar la factibilidad de implementación del desarrollo y/o mantenimiento en los sistemas de información del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, en el marco del Sistema Nacional de Informática; a fin de apoyar el adecuado aprovechamiento de los recursos forestales y de fauna silvestre.

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**Funciones del puesto:**

- Apoyar en la elaboración del modelo de negocio, análisis de los requerimientos en coordinación con las áreas usuarias, a fin de garantizar la adecuada implementación de los sistemas de información.
- Diseñar la arquitectura de software que servirá de base al desarrollo de los sistemas informáticos para garantizar su operatividad en la entidad.
- Realizar los procedimientos de verificación y pruebas según la metodología de desarrollo de sistemas de información del OSINFOR, a fin de que estén operativos para los usuarios finales.
- Otras funciones asignadas por el jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto/área.

**PERÚ**Presidencia
del Consejo de MinistrosOrganismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR**V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede del OSINFOR, Magdalena del Mar - Lima
Duración del contrato	A partir de la suscripción de contrato hasta el 31 de diciembre de 2022.
Remuneración mensual	S/. 6000.00 (Seis mil con 00/100 soles) mensuales. Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de Trabajo	Mixto
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad Inmediata. Disponibilidad para desplazarse al interior del Perú (de corresponder).

Magdalena del Mar, 04 de octubre de 2022
Unidad de Recursos Humanos