



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

**PROCESO CAS Nº 038 – URH – 2021  
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A  
ESPECIALISTA EN CAPACITACIÓN - PROFESIONAL I**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de un/a (01) *Especialista en Capacitaciones-Profesional I*, para la realizar labores de formación y capacitación.

**2. Dependencia, unidad orgánica y área solicitante**

Dirección de Evaluación Forestal y de Fauna Silvestre

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Oficina de Administración-Unidad de Recursos Humanos

**4. Base legal**

- a) Ley N°29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Reglamento y Modificatorias.
- c) Decreto de Urgencia N°083-2021, que dicta medidas extraordinarias para el fortalecimiento de la disponibilidad de recursos humanos ante la emergencia sanitaria por la COVID-19 y dicta otras disposiciones.
- d) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR-PE.
- e) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR-PE
- f) Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

| REQUISITOS  | DETALLE  |
|---|--|
| <b>Formación Académica, Grado Académico o nivel de estudios</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título profesional en ingeniería forestal y/o carreras afines.</li> <li>• Con Colegiatura y habilitación.</li> </ul>  |
| <b>Cursos y/o programas de especialización</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos referidos en materia forestal, fauna silvestre y/o ambiental (mayores a 100 horas).</li> </ul>   |
| <b>Conocimientos</b><br>(No requiere sustentar con documentos)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indispensable conocimiento de Legislación forestal y de fauna silvestre y normas vinculantes.</li> <li>• Indispensable conocimiento de los procesos de supervisión y fiscalización forestal y de fauna silvestre.</li> <li>• Indispensable conocimiento en sistemas de información forestal y de fauna silvestre.</li> <li>• Deseable conocimiento en Políticas públicas, gestión de la capacitación, gestión académica o similar y afines a la función y/o materia.</li> <li>• Deseable que conozca metodologías de capacitación.</li> <li>• Deseable conocimiento en gestión de seguridad de la información y gestión de la calidad.</li> <li>• Manejo a nivel de usuario de Office Excel y herramientas de internet</li> </ul> |



“Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

| REQUISITOS                        | DETALLE   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Experiencia</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Experiencia General:</u><br/>Mínimo dos (04) años en el sector público y/o privado.</li> <li>• <u>Experiencia específica:</u><br/>Mínimo un (02) año en la función o la materia.</li> </ul>   |
| <b>Habilidades o competencias</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competencias: Vocación de servicio, Trabajo en equipo, Orientación a resultados.</li> <li>• Habilidades: Análisis, creatividad/innovación, organización de información y razonamiento lógico.</li> <li>• Disponibilidad para viajar fuera de la sede central.</li> </ul> |

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

#### Funciones del puesto:

1. Realizar las labores de formación y capacitación a los diversos actores involucrados en el aprovechamiento de los recursos forestales y de fauna silvestre, con énfasis en comunidades nativas y comunidades campesinas, para fortalecer sus capacidades y ampliar y diversificar las oportunidades en el manejo de los recursos.
2. Realizar las labores de formación y capacitación al personal de las entidades públicas y privadas involucradas en el sector forestal y de fauna silvestre, en asuntos de su competencia y en concordancia con la Política Forestal dictada por la Autoridad Nacional Forestal, para fortalecer sus capacidades y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales y de política.
3. Realizar y evaluar el registro de información sobre el desarrollo y fortalecimiento de capacidades en el Sistema de Información Gerencial del OSINFOR, en el ámbito de su competencia, con el fin de contribuir a una oportuna toma de decisiones y al cumplimiento de los objetivos institucionales y de política.
4. Hacer seguimiento a los titulares habilitantes capacitados y no capacitados, a fin de medir el impacto de las capacitaciones realizadas y focalizar las necesidades de capacitación.
5. Elaborar documentos relacionados al proceso de capacitación (Nota conceptual, encuestas tipo, memoria de los talleres, presupuestos y Notas de prensa) con el fin de planificar los talleres y demostrar sus resultados.
6. Apoyar en el diseño de oportunidades de mejora en el desarrollo y fortalecimiento de capacidades, a fin de contribuir con el cumplimiento de los objetivos institucionales y de política.
7. Participar, en representación de su órgano, en las actividades referentes a la implementación del Sistema Integrado de Gestión-SIG, con la finalidad de coadyuvar al aseguramiento de la continuidad y eficacia del SIG.
8. Apoyar en la implementación del piloto del Sistema de Seguimiento Estratégico.
9. Realizar otras funciones que le asigne el jefe inmediato, relacionadas a la misión del puesto, con el fin de cumplir los objetivos y las metas del Órgano y/o Unidad Orgánica y del OSINFOR.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                                      | DETALLE   |
|--|---|
| <b>Lugar de prestación del servicio</b>          | Sede Central del OSINFOR- Magdalena del Mar - Lima  |
| <b>Duración del contrato</b>                     | Temporal máximo hasta el 31 de diciembre de 2021  |
| <b>Remuneración mensual</b>                      | S/.6,000.00 (seis mil soles)<br>Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| <b>Otras condiciones esenciales del contrato</b> | Disponibilidad para desplazarse al interior del Perú (De corresponder)  |