



PERU

Ministerio del Ambiente

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

PROCESO CAS N° 96 - URH- 2019
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN (01) ANALISTA DE SELECCION Y VINCULACION - PROFESIONAL I

REQUERIMIENTO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un (a) (01) Analista de Selección y Vinculación - Profesional I

2. Descripción de la necesidad

La Unidad de Recursos Humanos es la encargada de los procesos de reclutamiento, selección y vinculación; entre otros, siendo necesario contar con un (a) persona natural idónea que permita cumplir con las tareas que involucran dichas funciones.

3. Dependencia, unidad orgánica y área solicitante

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos.

5. Base legal

- a) Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2019.
b) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales
c) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
d) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
e) Las demás disposiciones que resulten aplicables.



II. PERFIL DEL PUESTO

Table with 2 columns: REQUISITOS and DETALLE. Rows include: Experiencia 1, Competencias, Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios 2, Cursos/ Estudios de Especialización, and Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables 3 y deseables 4.

1 Especificar en tiempo: años o meses; y tipo: especialidad, área etc.
2 En caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable
3 Especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto
4 Otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables.



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

II CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar⁵:

- 1 Organizar, convocar y participar en las entrevistas de selección de personal proporcionando los protocolos de entrevistas por puestos y documentos presentados por el candidato para apoyar la toma de decisiones del área usuaria
- 2 Ejecutar y supervisar el proceso de selección e inducción del personal para dotar de colaboradores calificados a la entidad
- 3 Elaborar los contratos administrativos de servicios y los convenios de prácticas pre-profesionales, a fin de formalizar el ingreso del personal y de los practicantes.
- 4 Diseñar y ejecutar planes y actividades dirigidas a promover el desarrollo de la cultura y clima laboral
- 5 Realizar la evaluación técnica facilitada por el área usuaria para verificar los conocimientos de los postulantes
- 6 Mantener actualizada y organizada la documentación que sustenta el desarrollo de todas las etapas del proceso de selección para elaborar los proyectos de informes requeridos.
- 7 Elaborar los comunicados de los resultados de cada una de las etapas de los procesos de selección para la publicación en portal web institucional de la entidad.
- 8 Analizar las hojas de vida de los postulantes en relación al perfil del puesto para clasificarlos según su conocimiento.
- 9 Elaborar, analizar y actualizar los reportes estadísticos e informes a partir de la información de los procesos de selección en el ámbito de su competencia
- 10 Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

I CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central del OSINFOR, ubicada en Av. Javier Prado Oeste N° 692 – 694, Magdalena del Mar - Lima.
Duración del contrato	A partir de la suscripción del contrato hasta el 31-12-2019
Remuneración mensual	S/. 5,000.00 (Cinco Mil Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para desplazarse al interior del Perú.



⁵ Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo materia de convocatoria