



## RESOLUCIÓN DE ADMINISTRACION N° / 99 -2019-OSINFOR

Lima, 25 JUL. 2019

### VISTOS:

El Memorándum N° 146-2019-OSINFOR/07.6 de fecha 16 de julio de 2019 de la Oficina Desconcentrada de Atalaya, Memorándum N° 129-2019-OSINFOR/07.4 de fecha 15 de julio de 2019, la Oficina Desconcentrada de Chiclayo; el Memorándum N° 117-2019-OSINFOR/07.7 de fecha 17 de julio de 2019, la Oficina Desconcentrada de La Merced; el Memorándum N° 184-2019-OSINFOR/07.1 de fecha 18 de julio de 2019, la Oficina Desconcentrada de Tarapoto, el Memorándum N° 365-2019-OSINFOR/08.1 de fecha 19 de julio de 2019, la Dirección de Supervisión Forestal y de Fauna Silvestre, el Informe N° 265-2019-OSINFOR/05.2.3, de fecha 22 de julio de 2019 la Unidad de Abastecimiento; y el Informe N° 113-2019-OSINFOR/05.2.2, de fecha 24 de julio de 2019, de la Unidad de Administración Financiera, mediante los cuales se solicita la aprobación del otorgamiento de fondos por encargo para las Oficinas Desconcentradas de Atalaya, Chiclayo, La Merced y Tarapoto ;

### CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto Supremo N° 029-2017-PCM, publicado el día 23 de marzo de 2017, se aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR;

Que, el artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF-77.15 y modificada por Resolución Directoral N.° 004-2009-EF-77.15 establece el otorgamiento de “Encargos” al personal de la institución;

Que, asimismo el numeral 40.1 del artículo 40° de la Directiva mencionada en el párrafo precedente, amplía la definición del otorgamiento de “Encargos” a personal de la institución, de la siguiente manera: *“Consiste en la entrega de dinero mediante cheque o giro bancario a personal de la institución para el pago de obligaciones que, por la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas o trabajos indispensables para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, no pueden ser efectuados de manera directa por la Oficina General de Administración o la que haga sus veces en la Unidad Ejecutora o Municipalidad, tales como: a) Desarrollo de eventos, Supervisiones o investigaciones, cuyo detalle de gastos no pueda conocerse con precisión ni con la debida anticipación (...);”*

Que, el numeral 40.2 del artículo 40° de la ya mencionada Directiva indica que los “Encargos” al personal de la institución: *“Se regula mediante Resolución del Director General de Administración o de quien haga sus veces, estableciendo el nombre de la (s) persona(s), la descripción del objeto del “Encargo”, los conceptos del gasto, los montos, las condiciones a que deben sujetarse las adquisiciones y contrataciones a ser realizadas, el tiempo que tomará el desarrollo de las mismas y el plazo para la rendición de cuentas debidamente documentada”;*

Que, del mismo modo el numeral 40.3 del artículo 40° de la citada Directiva indica que: *“La rendición de cuentas no debe exceder los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, salvo cuando se trate de actividades desarrolladas en el exterior del país, en cuyo caso puede ser de hasta quince (15) días calendario”;* precisando en su numeral 40.5 que: *“No procede la entrega de nuevos Encargos a personas que tienen pendientes la*



rendición de cuentas o devolución de montos no utilizados de "Encargos" anteriormente otorgados, bajo responsabilidad del Director General de Administración o de quien haga sus veces"

Que, mediante la Resolución Jefatural N° 204-2018-OSINFOR/05.2, de fecha 09 de octubre de 2018, se aprueba la Directiva SGC-A3-DIR-001-V.01 denominada Directiva para el Otorgamiento, Ejecución y Rendición de Fondos por Encargo Interno a Servidores del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre", la misma que es aplicación y estricto cumplimiento por las Direcciones de Línea, Órganos de Apoyo y/o Asesoramiento, Oficinas Desconcentradas y personal CAS o del Régimen del Servicio Civil del OSINFOR, que ejecuten acciones con fondos otorgados bajo la modalidad de fondo interno, para el cumplimiento de las metas programadas en el Plan Operativo Institucional para el ejercicio fiscal;

Que, mediante los documentos de vistos, las Oficinas Desconcentradas de Atalaya, Chiclayo, La Merced y Tarapoto, solicitan la aprobación de fondos por encargo internos para la atención de los gastos de labores de Supervisión, a ejecutarse durante el mes de agosto de 2019, en el ámbito de su competencia, correspondiente a las metas 022, 023, 025 y 028 con fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados;

Que, asimismo la Unidad de Abastecimiento especifica que puede utilizarse excepcionalmente la modalidad de "Encargo" a personal expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales, a las condiciones y características de ciertas tareas y trabajos o a restricciones justificadas en cuanto a la oferta local de determinados bienes y servicios.

Que, la Unidad de Administración Financiera, revisa y consolida todos los requisitos para el otorgamiento de fondos por encargo en cumplimiento a la Directiva SGC-A3-DIR-001-V.01.

Que, los fondos solicitados, a los cuales se hace referencia, cuentan con las Certificaciones de Crédito Presupuestario N° 1145, 1146, 1148 y 1150 de fecha 24 de julio de 2019, con fuente de financiamiento Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados; por lo que resulta necesario que conjuntamente a la disposición de los recursos financieros que permitan afrontar su ejecución, se designe al personal responsable del manejo de los fondos;

Que, la disposición de los recursos financieros solicitados, son necesarios e imprescindibles para cumplir adecuadamente con las metas trazadas por las Oficinas Desconcentradas de Atalaya, Chiclayo, La Merced y Tarapoto; y lo que redundará en el cumplimiento de los objetivos de la institución;

Con la visación de la Jefa de la Unidad de Administración Financiera y de la Jefa de la Unidad de Abastecimiento, y;

De conformidad con lo dispuesto por la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15, modificada por Resolución Directoral N° 004-2009-EF-2007 y el Decreto Legislativo N° 1085, Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR y su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Decreto Supremo N° 029-2017-PCM;







**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°.- AUTORIZAR** el manejo de fondos en la modalidad de "Encargo", a favor del personal, concepto de gasto, meta, importe y fecha de ejecución, conforme se detalla en el Anexo que forma parte integrante de la presente resolución.

**ARTÍCULO 2°.- DISPONER** que el personal responsable de los fondos a que se refiere el artículo anterior deberá presentar a este Despacho la rendición de cuentas, conforme a las partidas autorizadas, en un plazo no mayor a los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, conforme a las partidas autorizadas, procedimientos y normatividad presupuestal, tributaria y de tesorería vigente, de acuerdo al Numeral 2.5.1, de la Directiva SGC-A3-DIR-001-V.01. El dinero materia del encargo no podrá ser destinado a otras actividades o gastos diferentes a los autorizados en la presente Resolución.

**ARTÍCULO 3°.-** El egreso que demande el cumplimiento de la presente resolución, será afectado a la Unidad Ejecutora 1319 del Pliego - 024, Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR, conforme a la cadena funcional: 0022 9002 3999999 5003714 17 054 0119 00003 0227928, 0023 9002 3999999 5003714 17 054 0119 00004 0227929, 0025 9002 3999999 5003714 17 054 0119 00006 0227931, 0028 9002 3999999 5003714 17 054 0119 00009 0227934; con cargo a la Fuente de Financiamiento Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados, clasificador de gastos según detalle del Anexo 02 adjunto a la presente Resolución de Administración.

**ARTÍCULO 4°.- NOTIFICAR** la presente Resolución de Administración a las Oficinas Desconcentradas de Atalaya, Chiclayo, La Merced y Tarapoto, Dirección de Supervisión Forestal y de Fauna Silvestre, y a la Unidad de Administración Financiera, para su conocimiento y fines pertinentes

Regístrese y comuníquese,



**ING. ÉCO. CARMEN ROSA CANAHUIRE PAREDES**  
Jefa (e) de la Oficina de Administración  
Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR



**ANEXO N° 001**

**Resolución de Administración N° 199 - 2019-OSINFOR**

N°	OFICINA DESCENTRALIZADA	META	FTE FTO	CONCEPTO DE GASTO	RESPONSABLE	Importe	Importe Total	FECHA DE EJECUCION
1	ATALAYA	022	R.O	GASTOS DE SUPERVISION	MIJAIL GELIER HUAYLLANI ENRIQUEZ	S/ 7,386.00	S/ 7,386.00	Del 05 al 31 de Agosto de 2019
2	CHICLAYO	023	R.O	GASTOS DE SUPERVISION	JOSE LUIS MEDINA ALVARADO	S/ 5,703.00	S/ 5,703.00	Del 15 al 28 de Agosto de 2019
3	LA MERCED	025	R.D.R	GASTOS DE SUPERVISION	ROMULO DAVID DE LA CRUZ MUÑOZ	S/ 15,707.00	S/ 15,707.00	Del 06 al 31 de Agosto de 2019
4	TARAPOTO	028	R.D.R	GASTOS DE SUPERVISION	OSCAR PAUL RECAVARREN SILVA	S/ 15,932.00	S/ 31,581.50	Del 08 al 31 de Agosto de 2019
				GASTOS DE SUPERVISION	JHEREMY SALAZAR LOPEZ	S/ 15,649.50		
<b>TOTAL</b>							<b>S/.60,377.50</b>	

**ANEXO N° 002**

**Resolución de Administración N° 199 - 2019-OSINFOR**



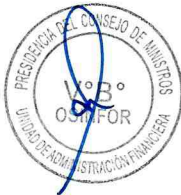
OFICINA DESCENTRALIZADA DE ATALAYA			
Fecha de Ejecución Del 05 al 31 de Agosto de 2019			
META	CLASIFICADOR	GASTOS DE SUPERVISION	TOTAL S/.
022	23.11.11	1,560.00	1,560.00
	23.13.11	336.00	336.00
	23.15.31	40.00	40.00
	23.15.41	80.00	80.00
	23.18.12	40.00	40.00
	23.199.199	170.00	170.00
	23.21.299	40.00	40.00
	23.25.12	1,440.00	1,440.00
	23.27.11.99	3,680.00	3,680.00
<b>TOTAL</b>		<b>S/ 7,386.00</b>	<b>S/ 7,386.00</b>

**ANEXO N° 002**

**Resolución de Administración N° 199 - 2019-OSINFOR**

<b>OFICINA DESCONCENTRADA DE CHICLAYO</b>			
<b>FECHA DE EJECUCION Del 15 al 28 de Agosto de 2019</b>			
<b>META</b>	<b>CLASIFICADOR</b>	<b>GASTOS DE SUPERVISION</b>	<b>TOTAL S/.</b>
023	23.11.11	234.00	234.00
	23.13.11	1,105.00	1,105.00
	23.15.41	80.00	80.00
	23.18.12	40.00	40.00
	23.199.199	192.00	192.00
	23.27.11.99	4,052.00	4,052.00
<b>TOTAL</b>		<b>S/ 5,703.00</b>	<b>S/ 5,703.00</b>

<b>OFICINA DESCONCENTRADA DE LA MERCED</b>				
<b>FECHA DE EJECUCION Del 06 al 31 de Agosto de 2019</b>				
<b>META</b>	<b>CLASIFICADOR</b>	<b>GASTOS DE SUPERVISION</b>	<b>TOTAL S/.</b>	
025	23.11.11	1,248.00	832.00	2,080.00
	23.13.11	98.00	1,036.00	1,134.00
	23.15.31	50.00	50.00	100.00
	23.15.41	75.00	85.00	160.00
	23.18.12	50.00	50.00	100.00
	23.199.199	265.00	228.00	493.00
	23.21.21	200.00	-	200.00
	23.21.299	30.00	20.00	50.00
	23.25.12	900.00	-	900.00
23.27.11.99	4,170.00	6,320.00	10,490.00	
<b>TOTAL</b>		<b>S/ 7,086.00</b>	<b>S/ 8,621.00</b>	<b>S/ 15,707.00</b>



<b>OFICINA DESCONCENTRADA DE TARAPOTO</b>				
<b>Fecha de Ejecución Del 08 al 31 de Agosto de 2019</b>				
<b>META</b>	<b>CLASIFICADOR</b>	<b>GASTOS DE SUPERVISION</b>	<b>TOTAL S/.</b>	
028	23.11.11	1,352.00	1,248.00	2,600.00
	23.13.11	54.00	67.50	121.50
	23.15.31	50.00	50.00	100.00
	23.15.41	82.00	89.50	171.50
	23.199.199	184.00	364.50	548.50
	23.21.21	2,080.00	2,080.00	4,160.00
	23.21.299	50.00	50.00	100.00
	23.25.12	7,140.00	6,740.00	13,880.00
23.27.11.99	4,940.00	4,960.00	9,900.00	
<b>TOTAL</b>		<b>S/ 15,932.00</b>	<b>S/ 15,649.50</b>	<b>S/ 31,581.50</b>