



PERÚ

Ministerio del Ambiente

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

**ORGANISMO DE SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE - OSINFOR**

**PROCESO CAS N° 28 – URH – 2019  
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONAL II SUPERVISOR FORESTAL 2**

**REQUERIMIENTO**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la Convocatoria**

Contratar los servicios de (01) Profesional II, Supervisor Forestal 2.

**2. Descripción de la necesidad**

De acuerdo al Decreto Legislativo N° 1085, el OSINFOR, es la entidad encargada de supervisar y fiscalizar el aprovechamiento y la conservación de los recursos forestales y de fauna silvestre, así como de los servicios ambientales provenientes del bosque para su sostenibilidad, a través de la Dirección de Supervisión Forestal y de Fauna Silvestre del OSINFOR – Sub Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre, siendo necesaria la contratación de personal calificado.

**3. Dependencia, unidad orgánica y área solicitante**

Dirección de Supervisión Forestal y de Fauna Silvestre.

**4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Unidad de Recursos Humanos

**5. Base legal**

- a) Ley N° 30881, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2019.
- b) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales
- c) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- d) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- e) Las demás disposiciones que resulten aplicables.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia <sup>1</sup>	Experiencia laboral mayor a 03 años en instituciones públicas o privadas. Experiencia específica en la actividad forestal mayor de 02 años. (Censo Forestal, Evaluación de Planes de Manejo, Supervisión, Inspección o Control Forestal y de Fauna Silvestre)
Competencias	Proactivo, trabajo en equipo. Habilidad y disponibilidad para trabajo de campo, buen estado físico.

<sup>1</sup> Especificar en tiempo: años o meses; y tipo: especialidad, área etc.





PERU

Ministerio  
del AmbienteOrganismo de Supervisión de los  
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre  
OSINFOR

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios <sup>2</sup></b>	Título Profesional en Ingeniería Forestal y/o Recursos Naturales Renovables-mención Forestal, colegiado y habilitado. Estudios de Maestría en Gestión de Bosques
<b>Cursos/Estudios de Especialización</b>	Cursos relacionados a la gestión forestal y de fauna Silvestre como mínimo de 100 horas. Contar con cursos Herramienta de Análisis SIG (ARCGIS10), Curso manejo de GPS.
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables<sup>3</sup> y deseables<sup>4</sup></b>	Contar con experiencia en manejo forestal <sup>3</sup> . Conocimiento deseable de la Legislación Forestal y de Fauna Silvestre y otras normas vinculantes <sup>3</sup> . Conocimiento del manejo y uso del equipo GPS <sup>3</sup> . Buena redacción para la elaboración de informes <sup>4</sup>

### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar<sup>5</sup>:

- Emitir opinión técnica en materia forestal y de fauna silvestre.
- Apoyar en la revisión de los informes de supervisión.
- Ejecutar supervisiones de campo a las concesiones forestales maderables y no maderables a nivel nacional.
- Emitir informes de supervisión a los planes generales de manejo forestal y planes operativos anuales.
- Apoyar en el monitoreo del cumplimiento de los planes de manejo forestal y planes operativos.
- Apoyar en la elaboración de los planes de supervisión, conforme a los procedimientos establecidos por el OSINFOR.
- Otras actividades que le asigne el jefe inmediato.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
<b>Lugar de prestación del servicio</b>	Sede Central y Oficinas Desconcentradas del OSINFOR a nivel nacional.
<b>Duración del contrato</b>	a partir de la suscripción del contrato, sujeto a posible prórroga y/o renovación.
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 7, 000.00 (Siete mil soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales del contrato</b>	Disponibilidad para desplazarse al interior del Perú. Disponibilidad para trabajar en horarios rotativos.

<sup>2</sup> En caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable

<sup>3</sup> Especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto

<sup>4</sup> Otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables.

<sup>5</sup> Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo materia de convocatoria