



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

ANEXO N° 01

**CONVOCATORIA DE PRÁCTICAS N° 03-2017-OSINFOR
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES EN ADMINISTRACION DOCUMENTARIA Y
ATENCIÓN AL CIUDADANO**

ENTIDAD	Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
ÁREA	Unidad de Administración Documentaria y Archivo
N° DE PRACTICANTES	Uno (01)
TIPO DE PRÁCTICAS	Pre Profesionales
CARRERA	Estudiante de Administración
REQUISITOS MÍNIMOS	-Estudiante universitario a partir del octavo ciclo de la carrera -Manejo y conocimiento de sistemas de información.
COMPETENCIAS	Proactivo, trabajo en equipo, atención al ciudadano, organización y análisis de información.
ACTIVIDADES	a) Apoyo en el procesamiento y estandarización de información en el Sistema de Información de Trámite Documentario. b) Apoyo en la atención de consultas realizada por los ciudadanos al chat institucional. c) Apoyo en la digitalización de documentos que ingresan a la Mesa de Partes de la Sede Central. d) Demás actividades encargadas por la Jefe (e) de la Unidad.
SUBVENCIÓN ECONÓMICA	S/. 850.00 soles mensuales
DURACIÓN	2 meses
POSTULACIÓN	Los estudiantes interesados en participar deben presentar los documentos siguientes: a. Solicitud de Prácticas Profesionales, Pre Profesionales y Técnicas con indicación de los apellidos y nombres y especialidad (Anexo 02). b. Ficha de datos personales del practicante (Anexo 3).





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"



c. Curriculum Vitae con copia simple de sus documentos personales (especificar conocimientos en office, idiomas, cursos, etc).

Plazo: Presentación del 16 al 18 de octubre de 2017, hasta las 12:30pm.