



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

**ORGANISMO DE SUPERVISIÓN DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA
SILVESTRE - OSINFOR**

**PROCESO CAS N° 37 - URH - 2017
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
PROFESIONAL I INGENIERO CIVIL**

REQUERIMIENTO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de uno (01) Profesional I Ingeniero Civil

2. Descripción de la necesidad

De acuerdo al Decreto Legislativo N° 1085, el OSINFOR, es la entidad encargada de supervisar y fiscalizar el aprovechamiento y la conservación de los recursos forestales y de fauna silvestre, así como de los servicios ambientales provenientes del bosque para su sostenibilidad, a través de la Unidad de Abastecimiento, siendo necesaria la contratación de personal calificado.

3. Dependencia, unidad orgánica y área solicitante

Unidad de Abastecimiento.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos

5. Base legal

- a) Ley N° 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2017.
- b) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales
- c) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- d) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- e) Las demás disposiciones que resulten aplicables.





II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS | DETALLE |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Experiencia 1 | Experiencia general no menor a 02 años en instituciones públicas o privadas. Experiencia específica en la actividad no menor a 01 año en cualquiera de las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none">- Elaboración de Informes técnicos, de costos y presupuestos de las actividades de mantenimiento, equipamiento y/o mobiliario e infraestructura.- Elaboración y/o evaluación en expedientes técnicos de proyectos públicos diversos.- Ejecución y/o supervisión en obras públicas de edificación.- Acondicionamiento y verificación de las Normas Técnicas de Seguridad y de Defensa Civil. |
| Competencias | Proactivo, trabajo en equipo, capacidad para trabajar bajo presión. Habilidad y disponibilidad para trabajo de campo, buen estado físico. |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios 2 | Título Profesional en Ingeniería Civil, colegiado y habilitado. |
| Cursos/Estudios de Especialización | Contar con capacitaciones relacionadas a Gestión Pública, Seguridad y Salud en el Trabajo, u otras relacionadas al puesto. Conocimiento y manejo de herramientas especializadas S10, Autocad, Ms Project, etc. |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables³ y deseables⁴ | Contar con experiencia mínima de 01 (un) año en actividades relacionadas con el objeto de la contratación. Elaboración de planos, presupuestos y metrados para Proyectos de Inversión Pública. Conocimiento en metrados, costos y presupuestos, valorizaciones y manejo de S10 y Ms Project. Buena redacción para la elaboración de informes. |

1 Especificar en tiempo: años o meses; y tipo: especialidad, área etc.

2 En caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable

3 Especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto

4 Otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables.





PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los
Recursos Forestales y de Fauna Silvestre
OSINFOR

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a. Formular propuestas, lineamientos, guías, requerimientos y/o especificaciones técnicas de Infraestructura, Equipamientos de Infraestructura y/o Mobiliario necesarios para las Oficinas de Lima y de las Oficinas Desconcentradas a nivel nacional.
- b. Elaboración de Informes técnicos, de costos y presupuestos de las actividades de mantenimiento, equipamiento de infraestructura y/o mobiliario.
- c. Supervisión y seguimiento de los avances de los trabajos de mantenimiento y mejoras de la infraestructura de las Oficinas de Lima y a nivel nacional.
- d. Acondicionamiento y verificación de las Normas Técnicas de Seguridad y Defensa Civil en cada una de las instalaciones.
- e. Analizar, proponer y participar en la elaboración de términos de referencia para la contratación de estudios a nivel de pre inversión.
- f. Apoyar en la elaboración del plan de monitoreo de los avances de la elaboración de los expedientes técnicos.
- g. Apoyo a cargo de Proyectos y otros informes.
- h. Otras actividades que le asigne el jefe inmediato.



IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES | DETALLE |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio | En la sede central, con disponibilidad para desplazarse a provincias. |
| Duración del contrato | A partir de la suscripción del contrato, sujeto a posible prórroga y/o renovación. |
| Remuneración mensual | S/ 7,000.00 (Siete mil soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. |
| Otras condiciones esenciales del contrato | Disponibilidad para desplazarse al interior del Perú. Disponibilidad para trabajar en horarios rotativos. |