



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

PROCESO CAS N° 31 - URH - 2017
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL II - ABOGADO 2

REQUERIMIENTO

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Profesional II - Abogado 2, para la Dirección de Evaluación Forestales y de Fauna Silvestre.

2. Descripción de la necesidad

La Dirección de Evaluación Forestal y de Fauna Silvestre es el órgano de línea encargado de evaluar la eficiencia y eficacia de los procesos misionales para la toma de decisiones y el desarrollo de la política institucional dentro del marco de sus funciones, para lo cual se requiere la contratación de un profesional abogado, que permita cumplir con las tareas de comunicación a las autoridades competentes de PAU concluidos como graves, muy graves y apoyo en el análisis del estado situacional de los títulos habilitantes supervisados por el OSINFOR.

3. Dependencia, unidad orgánica y área solicitante

Dirección de Evaluación Forestales y de Fauna Silvestre.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos

5. Base legal

- a) Ley N° 30518, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2017.
- b) Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales
- c) Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- d) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- e) Las demás disposiciones que resulten aplicables.



II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia 1	Experiencia laboral mínima de 05 años en el sector público o privado.
Competencias	Experiencia específica en la actividad mayor de 03 años.
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios 2	Proactivo, trabajo en equipo, capacidad para trabajar bajo presión, sociable.
Cursos/Estudios de Especialización	Profesional titulado, colegiado y habilitado en la carrera de derecho.
	Diplomado o cursos de especialización en materia ambiental y/o forestal (mayor a 100 horas lectivas) o estudios de maestría (mínimo 1 año)

1 Especificar en tiempo: años o meses; y tipo: especialidad, área etc.

2 En caso que el puesto y/o cargo no lo requiera, colocar: No indispensable



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

"Año del Buen Servicio al Ciudadano"

Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables ³ y deseables ⁴	Indispensable experiencia comprobada en conocimientos de derecho administrativo y procedimiento administrativo sancionador, deseable manejo a nivel de usuario de Power Point, Excel y herramientas de internet. Deseable conocimiento en legislación forestal y de fauna silvestre y normas vinculantes
--	--

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollars:

- a. Elaborar informes de casos donde se concluyó dentro del PAU con hechos graves y muy graves.
- b. Proponer y participar en grupos de trabajo o comisiones para la elaboración de políticas, manuales, procedimientos, protocolos y otro tipo de normas vinculadas a las funciones de la Dirección de Evaluación Forestal y de Fauna Silvestre.
- c. Apoyar en el Análisis del Estado Situacional de los Títulos Habilitantes supervisados por el OSINFOR.
- d. Otras que asigne el Director de Supervisión de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede del OSINFOR, ubicada en la Av. Javier Prado Oeste N° 692, Magdalena del Mar – Lima.
Duración del contrato	A partir de la suscripción del contrato, sujeto a posible prórroga y/o renovación.
Remuneración mensual	S/. 7,500.00 (Siete Mil Quinientos soles) Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para desplazarse al interior del Perú (De corresponder)



³ Especificar los requisitos mínimos necesarios para el ejercicio del puesto

⁴ Otros requisitos considerados como complementarios y/o deseables.

⁵ Describir las funciones y actividades a realizar en el puesto y/o cargo materia de convocatoria